**附件4：**



2025年寒假“社会实践先进个人”申报表



**项目名称：**

**项目类别：□校级项目 □院级项目** **□其他**

**姓 名：**

**学院班级：**

**学 号：**

共青团中南财经政法大学委员会

二〇二五年三月

2025年寒假“社会实践先进个人”申报表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **联系方式** |  | **队内职务** | 队长□成员□**【以个人形式实践无须勾选此栏】** |
| **项目名称** |  |
| **个人实践心得体会** | **不得超过500字**，**突出实践中的个人事迹、亮点、收获。**（附**2张**本人**实地实践照片或线上调研证明**，每张照片大小不低于1M**，**只需附在电子版表格上**）** |
| **团队成员****意见** | **全体成员签字：（若以个人形式进行实践则此栏无须填写）****年 月 日** |
| **学院团委（团总支）意见** | **签字（盖章）：** **年 月 日** |

申报表后须附项目支撑材料，**注意事项**如下：

1.择一撰写：实地实践类、线上调研类社会实践需撰写“调研报告”；志愿服务类、实习实训类社会实践需撰写“事迹材料”。**字数要求在3000-10000。**

2.调研报告、活动事迹模板附后，**仅供参考**，鼓励各实践团队根据具体实践情况撰写材料，凸显实践特色、团队风采、项目成果

**（撰写完后请删去注意事项、格式要求和模板，再提交）**

支撑材料格式要求

1.**标题**格式：

文章题目：黑体，小二号，居中；单位、作者：宋体，五号，加粗，居中；一级标题：“一”、黑体，三号，首行缩进2字符；二级标题：“（一）”，宋体，小三号，加粗，首行缩进2字符；三级标题：“1.”，楷体，四号，加粗，首行缩进2字符；四级标题：“（1）”，仿宋，小四号，加粗，首行缩进2字符。

2.**正文**格式：

正文：宋体，小四号，首行缩进2字符，行距统一“23磅”。

3.**图表**格式：

表格的解释文字配在上面，图的解释文字配在下面；解释文字宋体五号加粗，格式是“表/图1：名字”，图表和文字居中；表格中文字一般为是宋体五号，居中，表头加粗。

4.**其他**格式：

摘要（500字以内）、关键词（3-5个）、参考文献，仿宋，小四号，首行缩进2字符；摘要、关键词内容楷体，五号，不加粗，与小标题间隔1字符；参考文献内容另起一行，楷体，五号，不加粗，首行缩进2字符；如需加注释，请使用脚注，每页重新标注。

**（维普系统相似度检测时，将以上内容删去再进行检测）**

调研报告模板

一、调研背景

应点明研究问题提出的由来和具体表现，结合国内外对相关问题的研究现状，细化研究的切入点，简介本项目开展的思路、规划和意义（应包括选题背景、研究目标、研究内容、研究思路、研究价值等方面）。

二、调研内容

1.调研方法（调研方法可运用紧密相关、清晰、科学判断、独到的模型和材料、创新的研究方法；“定性+定量”地展示研究方法；显示出对研究问题的深刻分析）；

2.实践开展过程（分阶段记录调研进展和收获，以调研日志等形式体现）；

3.调研结果与发现（应包括调研数据、调研结论、问题发现等方面）。

三、调研成果及反思

1.调研结果分析（应包括问题分析、原因分析、数据分析等方面）；

2.解决优化方案（应包括解决对策、优化路径、可推广性研究等方面）；

提示：根据分析结果，把要解决的问题分支成若干关键的问题，从不同角度或不同层次进行研究，根据学识及专业特长提出相关建议（范围合适:3-5个内容；重点突出:1-2个重点；关键问题:1-3个）。

参考文献（格式如下）：

[1]主要责任者.文献题名[文献类型标识].出版地：出版者，出版年.

[2]主要责任者.文献题名[J]刊名，年，卷（期）：起止页码.

[3]析出文献主要责任者，析出文献题名[A].原文献主要责任者[任选].原文献题名[C].出版地：出版者：出版年.

[4]主要责任者.文献题名[N].报纸名，出版日期（版次）.

[5]主要责任者.文献题名[D].出版地：出版者，出版年.

附件（包括宣传成果、调查问卷、访谈实录、其他非文字信息成果等）

事迹材料模板

一、实践背景

包括但不限于选题背景、实践目标、团队（个人）简介、实践思路、活动价值等方面。

二、实践内容

1.前期规划（活动流程、实践分工、日程安排、实践地点及实践对象等方面）；

2.开展情况（实践方式、活动进展、实践日志等方面）；

3.实践亮点（重点撰写在实践活动中印象最深的时刻、典型事件、突出人物，体现实践活动中所获所得）。

三、实践心得

结合实践活动具体开展情况，进行实践总结（包括经验总结、实践体悟、活动反思等）。

附件（包括宣传成果、实践实录、其他非文字信息成果等）